

Số: /BC-VPUB

Sơn La, ngày tháng 5 năm 2021

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 05;
Nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 6 năm 2021

Thực hiện chương trình công tác tháng 5 năm 2021, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 5 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2021 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 5

1. Công tác tham mưu giúp UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh

1.1. Phối hợp với các sở, ban, ngành tham mưu tổ chức, triển khai các nghị quyết HĐND tỉnh khóa XIV; tham mưu UBND tỉnh tổ chức phiên họp thường kỳ thứ 59, các cuộc họp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, giao ban Thường trực Tỉnh ủy, 02 kỳ họp chuyên đề lần thứ 7 và thứ 8 của HĐND tỉnh, các phiên họp Thường trực HĐND tỉnh, Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, giao ban Chủ tịch với các Phó Chủ tịch UBND tỉnh; giao ban lãnh đạo Văn phòng.

1.2. Xây dựng và tổ chức triển khai các chương trình công tác tháng, lịch công tác tuần của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, lịch công tác của lãnh đạo Văn phòng. Đơn đốc triển khai thực hiện các kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Đảng ủy và Văn phòng UBND tỉnh.

1.3. Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện hiệu quả “nhiệm vụ kép” vừa đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19, vừa duy trì phát triển sản xuất, kinh doanh; kinh tế của tỉnh duy trì ổn định; cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh; chỉ đạo các sở, ban, ngành triển khai nhiệm vụ công tác các lĩnh vực nhằm thực hiện đạt và vượt kế hoạch các chỉ tiêu phát triển kinh tế- xã hội năm 2021 được HĐND tỉnh giao và kịch bản tăng trưởng năm 2021; Thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Dự toán ngân sách nhà nước năm 2021, Nghị quyết số 239/NQ-HĐND ngày 08/12/2020 của HĐND tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021. Trong 05 tháng đầu năm, mặc dù còn nhiều khó khăn, nhất là tình hình dịch bệnh Covid - 19 có diễn biến phức tạp gây ảnh hưởng lớn đến đời sống, sản xuất và kinh doanh của các doanh nghiệp, tổ chức và các nhân, tuy nhiên với sự chỉ đạo sát sao của các cấp ủy đảng, chính quyền địa phương, sự nỗ lực quyết tâm của các lực lượng và nhân dân các dân tộc trên địa bàn tỉnh, tình hình kinh tế - xã hội của tỉnh tiếp tục phát

triển. Kinh tế của tỉnh duy trì tốc độ tăng trưởng, giá cả, lạm phát được kiểm soát tốt; môi trường đầu tư kinh doanh được cải thiện; quốc phòng được đảm bảo, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được giữ vững. Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng trong 05 tháng đầu năm đã đạt được kết quả tích cực. Cụ thể:

1.4. Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Công điện số 01/CD-UBND ngày 28/4/2021 và tiếp tục chỉ đạo phòng, chống hiệu quả dịch bệnh Covid-19; chỉ đạo và đôn đốc thực hiện quyết liệt công tác tiêm vắc xin phòng bệnh; Tổ chức các cuộc họp trực tuyến của Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của tỉnh triển khai các phương án, biện pháp phòng, chống dịch; Vận động các tập đoàn, tổ chức, doanh nghiệp hỗ trợ các trang thiết bị, vật tư y tế cho ngành y tế tỉnh và các cơ sở cách ly tập trung.

1.5. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 492/QĐ-UBND ngày 19/4/2021 phân công nhiệm vụ công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La khóa XIV, nhiệm kỳ 2016-2021 đảm bảo phù hợp với tình hình và nhiệm vụ hiện nay.

1.6. Tham mưu Chủ tịch, các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, điều hành, đôn đốc, kiểm tra các lĩnh vực: Xin ý kiến Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài nguyên và Môi trường về quy trình, thủ tục, thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư đã triển khai thực hiện và các bước triển khai tiếp theo đối với dự án khu đô thị sinh thái kiểu mẫu Mộc Châu; nghiên cứu, đề xuất tiêu chí xác định chương trình, dự án trọng điểm giai đoạn 2021- 2025 của tỉnh; xác định ranh giới địa giới hành chính để thực hiện lập quy hoạch chung xây dựng thành phố Sơn La đến năm 2045; rà soát, đề xuất phương án khắc phục theo Thông báo Kết luận của UBKT Trung ương và Kết luận thanh tra số 8350/BTC-TTr ngày 19/7/2019 của Bộ Tài chính chính đối với Dự án đầu tư xây dựng hạ tầng Khu dân cư lô số 4a; kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid-19 và công tác đảm bảo an toàn thực phẩm tại huyện Mộc Châu, Vận Hồ phục vụ giải chạy marathon; xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 74 năm ngày Thương binh liệt sĩ; chỉ đạo UBND các huyện, thành phố tập trung cao cho công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; nhất là việc rà soát các điểm có thể gây tắc nghẽn, chuyển hướng dòng chảy gây lũ ống, lũ quét; giải quyết các vướng mắc về Chương trình phát triển cây cao su trên địa bàn tỉnh; tổ chức triển khai các nội dung liên quan đến dự án đường cao tốc Hoà Bình - Mộc Châu; tuyến tránh thành phố Sơn La; họp các tiểu ban phục vụ Hội nghị xúc tiến đầu tư; họp Ban chỉ đạo xây dựng huyện Mộc Châu lên thị xã năm 2025; hoàn thiện Dự án tôn tạo Khu di tích lịch sử Ngã ba Cò Nòi, huyện Mai Sơn; việc giao chủ đầu tư các dự án sử dụng vốn đầu tư công giai đoạn 2021- 2025; triển khai các nhiệm vụ, đề án, dự án về bảo vệ môi trường theo kế hoạch năm 2021; giao chủ đầu tư các dự án cả giai đoạn 2021- 2025 và chỉ đạo việc lập, thẩm định, phê duyệt các dự án; nghiên cứu, đề xuất tiêu chí xác định chương trình, dự án trọng điểm của tỉnh giai đoạn 2021- 2025; chuẩn bị nội dung họp Ban chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021- 2026,

Hội nghị sơ kết đánh giá 03 năm thực hiện các Nghị quyết số 18, 19-NQ/TW, nội dung làm việc với đoàn kiểm tra công tác bầu cử cả Hội đồng bầu cử quốc gia; khánh thành giai đoạn 1 công trình tu bổ, tôn tạo và phát huy giá trị di tích lịch sử khu rừng bản Nhọt, xã Gia Phù, huyện Phù Yên; chuẩn bị cho công tác tiếp xúc cử tri với người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XV; kiểm tra công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT; triển khai các Nghị quyết kỳ họp chuyên đề lần thứ 7 của HĐND tỉnh, nhất là các nội dung liên quan đến kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2021- 2025; chỉ đạo tháo gỡ vướng mắc dự án kè suối Nặm La, một số nội dung trong lĩnh vực tài chính ngân sách, quản lý tài sản công; họp Thường trực Ban chỉ đạo nâng cấp huyện Mộc Châu lên Thị xã; kiểm tra tình hình dịch hại Châu Chấu Tre Lung vùng, Viêm da nổi cục, Phòng chống thiên tai trên địa bàn huyện Sốp Cộp, công tác phòng chống thiên tai và đảm bảo an toàn đập thủy điện Ngọc Chiến; cập nhật dự kiến phương án phân bổ kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021- 2025 lên hệ thống thông tin quốc gia về đầu tư; họp Ban Tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Sơn La năm 2021; rà soát các dự án trọng điểm, dự án lớn và các dự án liên quan đến lĩnh vực khoáng sản trên địa bàn tỉnh; chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc các dự án cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất bằng nguồn chi không thường xuyên năm 2020; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý đất đai và tài sản công trên địa bàn huyện Mộc Châu; đối thoại với Doanh nghiệp Đoàn Lộc liên quan về các vướng mắc về đất đai; chuẩn bị, hoàn thiện các văn bản chỉ đạo, tổ chức triển khai bảo đảm cho cuộc diễn tập khu vực phòng thủ tỉnh năm 2021; bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trước, trong và sau cuộc bầu cử Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp; chỉ đạo công tác tuyển dụng công chức cấp sở, cấp huyện.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Văn phòng

2.1. Trong tháng Văn phòng đã ban hành Quyết định số 27/QĐ-VPUB ngày 05/5/2021 Quy trình tham mưu chương trình công tác, kết luận cuộc họp, hội nghị của Chủ tịch UBND tỉnh, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, xử lý văn bản đến và báo cáo kết quả thực hiện của Văn phòng UBND tỉnh; Công văn số 676/VPUB-TCHCQT ngày 07/5/2021 thực hiện giao, nộp hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan; Công văn số 691/VPUB-TCHCQT ngày 12/5/2021 hướng dẫn thực hiện quy trình, thủ tục thanh toán tiền công tác phí, xăng dầu, tiếp khách; mua sắm hàng hóa vật tư văn phòng; mua sắm, sửa chữa tài sản công tại Văn phòng UBND tỉnh.

2.2. Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị được giao; phòng, chống hiệu quả dịch bệnh Covid -19.

2.3. Văn phòng tiếp nhận 2.546 văn bản, tài liệu đến; phát hành 1.000 văn bản đi của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh, Đảng ủy, Văn phòng; tiếp nhận 38 hồ sơ văn thư, hồ sơ 01 phiên họp, sao ý 02 công văn, phục vụ 6 lượt người đến tra cứu 15 văn bản, với 334 trang văn bản, tra cứu 02 hồ sơ công việc.

2.4. Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận: 5.145 hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết 4.151 hồ sơ, chiếm 80.7%. Trả trước hạn 4.028 hồ sơ, chiếm 97.0%

(bao gồm cả hồ sơ từ chối); trả đúng hạn: 122 hồ sơ, chiếm 2.9%; trả quá hạn: 01 hồ sơ chiếm 0.02%. Hồ sơ trả lại 40 hồ sơ. Hồ sơ đang giải quyết (trong hạn) 994 hồ sơ, chiếm 19.3%. Trong đó, Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận 71 hồ sơ, đã giải quyết 54 hồ sơ, chiếm 76.1%; Trả trước 34 hồ sơ, chiếm 63%, trả đúng 20 hồ sơ chiếm 37%, hồ sơ trả lại 5. Hồ sơ đang giải quyết: 17 hồ sơ, chiếm 24%.

2.5. Biên tập, kiểm duyệt 217 tin, bài; 46 văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh; 40 văn bản QPPL; 04 thông báo lịch công tác của Thường trực UBND tỉnh; 7 dự thảo văn bản của các Sở, ngành đề nghị đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản lên Cổng Thông tin điện tử tỉnh phục vụ việc tra cứu của các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, tổng hợp 10 văn bản xin ý kiến của các sở, ngành hết thời hạn đăng tải; tổng hợp 01 câu hỏi của công dân gửi các sở, ngành; nhận được 08 câu hỏi của người dân (đã trả lời 03 câu, còn 05 câu đang chờ); cập nhật 71 bản tin dự báo thời tiết và cảnh báo thiên tai. Trong tháng 5/2021, có 313.352 lượt người truy cập tìm kiếm, tra cứu thông tin trên Cổng thông tin điện tử tỉnh. Tổng hợp 07 bản tin từ các báo phục vụ đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Chánh Văn phòng nắm bắt thông tin; biên tập, cập nhật 25 văn bản lên trang Công báo điện tử tỉnh Sơn La. Trong tháng 5, có 16.705 lượt người truy cập tìm kiếm, tra cứu thông tin trên Trang Công báo điện tử tỉnh.

2.6. Các đơn vị Nhà khách triển khai các biện pháp kinh doanh vừa đảm bảo phát triển kinh tế và phòng, chống tốt dịch bệnh.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THÁNG 6

1. Tham mưu UBND tỉnh, đồng chí Chủ tịch và các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh phòng, chống hiệu quả dịch bệnh Covid-19; đồng thời triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Y tế, Tỉnh ủy, Ban chỉ đạo tỉnh về phòng, chống dịch bệnh. Trong đó trọng tâm là các nhiệm vụ, biện pháp theo Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 06/02/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường các biện pháp, phòng chống dịch Covid-19 và Công điện số 01/CD-UBND ngày 28/4/2021 về phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

2. Tiếp tục tham mưu tổ chức, triển khai các nghị quyết của HĐND tỉnh khóa XIV; hoàn thiện các nội dung; tổ chức phiên họp UBND tỉnh thường kỳ thứ 60, các cuộc họp giao ban Thường trực tỉnh ủy, các phiên họp Thường trực HĐND tỉnh, các cuộc họp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, giao ban Thường trực Tỉnh ủy, các phiên họp của Thường trực HĐND tỉnh, phiên họp Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, giao ban Chủ tịch với các Phó Chủ tịch UBND tỉnh; giao ban lãnh đạo Văn phòng. Trọng tâm là tham mưu UBND tỉnh đơn đốc, chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ quan trọng Quý II: Các cấp, các ngành triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 01/NQ-CP và Nghị quyết 02/NQ-CP của Chính phủ; tiếp tục thực hiện “mục tiêu kép”, đó là: Ưu tiên thực hiện các giải pháp về phòng, chống dịch quyết liệt, hiệu quả nhưng đồng thời cần thực hiện mạnh mẽ các giải pháp ổn định và hỗ trợ sản xuất, kinh doanh; các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển

kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách địa phương và cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh năm 2021; Chương trình hành động của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021-2025; các nghị quyết kỳ họp chuyên đề lần thứ 7 và thứ 8 của HĐND tỉnh,...

3. Đôn đốc triển khai thực hiện các kế hoạch thực hiện 07 Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XV.

4. Xây dựng và tổ chức triển khai các chương trình công tác tháng, lịch công tác tuần của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, lịch công tác của lãnh đạo Văn phòng. Đôn đốc triển khai thực hiện các kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh uỷ, Thường trực Tỉnh uỷ, Thường trực HĐND tỉnh, Kết luận Phiên họp thứ 58 UBND tỉnh, Hội nghị Giao ban Thường trực UBND tỉnh, Đảng uỷ và Văn phòng UBND tỉnh.

5. Thành lập tổ công tác của Văn phòng, chế độ làm việc, phân công nhiệm vụ thành viên tổ công tác tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đôn đốc triển khai các kế hoạch của UBND tỉnh triển khai thực hiện các Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ thực hiện Nghị quyết Đảng bộ tỉnh khóa XV.

6. Nghiên cứu, trình sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của UBND tỉnh, Quy chế làm việc của Văn phòng, Quyết định phân công nhiệm vụ lãnh đạo, chuyên viên các phòng, ban khối nội dung, phòng Tổ chức-Hành chính-Quản trị; ban hành các quy trình xử lý văn bản, tham mưu chương trình, nội dung cuộc họp Ban cán sự Đảng UBND tỉnh.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- LĐVPUBND tỉnh;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: Văn thư, TCHCQT, 01b.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Huy Anh